

ДОГОВОР  
на организацию библиотечного пункта

г. Гудермес

02.11.2022 г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» Гудермесского муниципального района, в лице директора Тепсуева Рамзана Хамзатовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Библиотека», с одной стороны, и МБОУ «Гудермесская средняя школа №3», в лице директора Мадаевой Зесты Хамидовны, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Пользователь поручает, а Библиотека принимает на себя обязательства по обеспечению полноты, качества и оперативности удовлетворения библиотечно-информационных запросов коллектива сотрудников организации Пользователя путем организации библиотечного пункта.

1.2. Совместная деятельность сторон реализуется на базе Пользователя по адресу: г.р. Гудермес, ул. Школьная №9

**2. Библиотека обязуется:**

2.1. На базе Детской библиотеки - филиала №5  
(наименование библиотеки)

МБУК «ЦБ» Гудермесского муниципального района  
организовать и укомплектовать фонд библиотечного пункта.

2.2. Осуществить выдачу документов и производить регулярный обмен документов в составе фонда библиотечного пункта с переменным количеством документов.

2.3. Оказывать помощь и содействие в работе, инструктировать работника Пользователя, выполняющего функции библиотекаря библиотечного пункта.

2.4. Организовывать культурно-массовую работу с читателями библиотечного пункта. Использовать все формы и методы наглядной и массовой пропаганды книги, обеспечивать оперативное справочно-библиографические знания, воспитывать культуру чтения.

2.5. Вести индивидуальное информирование Пользователя о новинках литературы.

2.6. Принимать заявки пользователей на необходимые издания и удовлетворять их по мере возможности.

2.7. Назначить ответственным лицом за работу библиотечного пункта из числа работников библиотеки Валанову Жадием Абдувагадовну,  
(фамилия, имя, отчество)

заведующего библиотекой Детской библиотекой - филиалом №5, тел. 8928-804-63-68.

### 3. Пользователь:

3.1. Берёт на себя ответственность за работу библиотечного пункта, а также целостность и сохранность представленной литературы;

3.2. Назначает ответственного за книжный фонд библиотечного пункта Алиабову  
Мадину Абдукашимовну заместителя по В.Р.  
(фамилия, имя, отчество)

на которого возлагается обязанность получения и регулярного обмена книг.

3.3. Информировать руководство библиотеки о смене ответственного лица.

3.4. Обеспечивает библиотечный пункт помещением и необходимым оборудованием.

3.5. Обеспечивает библиотечный пункт возможностью регулярно обменивать книги.

3.6. При утере документа из фондов библиотеки либо нанесении вреда документу, произошедших по вине пользователя библиотечного пункта, пользователь обязан заменить их равноценными.

### 4. Прочие условия:

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до «31» декабря 2022 года. В дальнейшем договор может быть пролонгирован или прекращен по желанию сторон.

4.2. При смене руководства с обеих сторон договор сохраняет свою силу.

4.3. Стороны в пределах своих компетенций могут (по согласованию) расширять формы и направления взаимодействия.

4.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному каждой из сторон.

### 5. Юридические адреса сторон:

#### Библиотека:

МБУК «ЦБС» Гудермесского  
муниципального района  
Адрес: 366200, Чеченская Республика  
г. Гудермес, ул. Ватутина, 43  
Телефон/Факс: 8 (87152) 23489  
E-mail: cb\_gudermes@mail.ru  
ИНН 2005007370

Директор Р.Х. Тепсуев  
«02» 11 2022 г.



#### Пользователь:

МБОУ «Гудермесская СШ №3»

Адрес: 366200, Чеченская Республика  
г. Гудермес, ул. Школьная №9  
Телефон/Факс: 8(928)648-49-94

E-mail: school\_3.gudermes@mail.ru  
ИНН 2005005888

Руководитель З.Х. Магаева  
«02» 11 2022 г.

