

Утверждаю:
Директор
_____Мадаева З.Х.

**План мероприятий (дорожная карта) по реализации
«Школы молодого педагога»
МБОУ «Гудермесская СШ№3»
на 2022-2024 учебный год.**

Цель:

- создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- удовлетворить потребность молодых педагогов в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении различных затруднений;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов;
- помочь молодым учителям внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс.

| № п/п | тема | сроки | формы работы | ответственный |
|-------|---|---------------------------|-------------------------|---|
| 1. | Собеседование с вновь прибывшими специалистами, выбор и закрепление педагога-наставника. | Август | консультация | Директор- З.Х.Мадаева |
| 2. | Ознакомление с обновлениями в ФГОС НОО, ООО | Августсентябрь | консультация | Заместитель директора по УР Юсупова М.Б. |
| 3. | Инструктаж о ведении школьной документации. | Сентябрь | консультация | Заместитель директора по МР Бантаев А.А. |
| 4. | Инструктаж по разработке рабочей программы на 2023-2024 уч. год, поурочных планов, технологических карт урока | Август, в течении года | практическое занятие | Зам.директора по УР Юсупова М.Б. педагоги- наставники |
| 5. | Помощь в выборе темы самообразования | Сентябрь | консультация | Зам.директора по УР Юсупова М.Б. |

| | | | | |
|---|---|---|--------------------------------------|---|
| 6. | Практикум «Портфолио педагога как средство самореализации» | Сентябрь | практическое занятие | Зам.директора по УР Юсупова М.Б. |
| 7. | Посещение вновь прибывшими специалистами уроков и мероприятий творчески работающих учителей | в течение года | анализ посещённых уроков | Педагоги наставники |
| 8. | Организация посещения уроков вновь прибывших специалистов учителями - наставниками и членами администрации с целью оказания методической помощи | в течение года | посещение уроков | Зам.директора по УР Юсупова М.Б. педагоги-наставники |
| 9. | Практикум «Активные методы обучения как средство повышения эффективности оп..ОП» | Январь | практическое занятие | Педагоги наставники |
| 10. | Работа в ШМО с молодыми специалистами | в течение года (по отдельному плану) | Консультации Практические занятия | Рук. ШМО |
| 11. | Проведение с молодыми и вновь прибывшими специалистами открытых уроков и мероприятий в рамках «Дня молодого специалиста» | По графику УО | анализ открытых уроков и мероприятий | Зам.директора по УР Юсупова М.Б. педагоги-наставники |
| 12. | Анализ работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами за год | Май | Аналитические справки | Зам. директора по УР Юсупова М.Б. педагоги-наставники |
| Внутри школьный контроль за деятельностью вновь прибывших специалистов | | | | |
| 1. | Проверка календарно- тематического и поурочного планирования | сентябрь январь | собеседование | Зам. директора по УР Юсупова М.Б. педагоги-наставники |
| 2. | Работа по теме самообразования. | в течении года | собеседование | Зам. директора по УР Юсупова М.Б. педагоги-наставники |
| 3. | Формы, методы и приёмы на уроках и во внеурочное время | В течение года | консультация | Зам. директора по УР Юсупова М.Б. педагоги-наставники |
| 4. | Ведение рабочих тетрадей и тетрадей для контрольных , творческих работ | по графику | собеседование | Зам.директора по УР Юсупова М.Б., педагоги-наставники |
| 5. | Проверка журналов | ежемесячно | собеседование | Зам. директора по УР Юсупова М.Б... |

| | | | | |
|----|--------------------------------------|------------|---------------|---|
| 6. | Проверка качество знаний по предмету | по графику | собеседование | Зам.директора по УР Юсупова М.Б., педагоги- наставники |
|----|--------------------------------------|------------|---------------|---|