

Договор 02/2020

## о сетевом взаимодействии и сотрудничестве

г.Гудермес

«01» сентября 2020 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Гудермесский детско-юношеский центр» Гудермесского муниципального района в лице директора Виситаевой Сумии Абдулкеримовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гудермесская средняя школа №3» в лице директора Мадаевой Зиты Хамидовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые совместно «Стороны», в рамках сетевого взаимодействия с целью развития основного, дополнительного образования детей, обеспечения реализации индивидуальной образовательной траектории ребенка.

### 1. Общие Положения

1.1. Настоящий Договор определяет структуру, принципы и общие правила отношений сторон в рамках сетевого взаимодействия. В процессе сетевого взаимодействия и в рамках настоящего Договора стороны могут дополнительно заключать соглашения, предусматривающие детальные условия и процедуры взаимодействия сторон.

1.2. В своей деятельности стороны не ставят задач извлечения прибыли, либо ведут деятельность по привлечению дополнительных финансовых и материальных ресурсов для обеспечения ведения совместной деятельности сторон и качественного её совершенствования в строгом соответствии с нормами законодательства о возможностях ведения приносящей доход деятельности партнеров и положениями учредительных документов. Все дополнительно привлекаемые финансовые и материальные средства расходуются на уставную деятельность сторон.

1.3. В случае осуществления образовательной деятельности Стороны гарантируют наличие соответствующей лицензии.

1.4. В своей деятельности Стороны руководствуются следующими нормативными документами: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (п.22ст.2;ч.1,5 ст. 12;ч.7 ст. 28; ст.30; п.5ч.3ст.47; п. 1 ч.1ст.48)

Стороны обеспечивают соответствие совместной деятельности законодательным требованиям. Каждый партнер гарантирует наличие правовых возможностей для выполнения взятых на себя обязательств.

### 2. Предмет договора

2.1. Стороны договариваются о сетевом взаимодействии для решения следующих задач:

- содействие друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках реализации образовательных программ дополнительного образования детей;
- содействуют друг другу в привлечении грантов, благотворительных пожертвований и иных безвозмездных поступлений;
- содействие друг другу в организации формирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в рамках сетевого взаимодействия;
- содействие друг другу в организации сетевых методических объединений педагогов, педагогов-психологов, классных руководителей для решения актуальных проблем образования;

- содействие друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках выявления, поддержки и дальнейшего развития индивидуальных способностей и склонностей учащихся с выдающимися способностями;
- содействие друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках организации работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению;
- содействие друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках организации работы с обучающимися, часто не посещающими образовательную организацию по уважительной причине;
- содействие друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках организации работы и проведения педагогических конференции, форумов, семинаров и т.п.
- содействие друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках организации интеллектуальных предметных олимпиад, конкурсов, викторин и т.п.
- содействие друг другу в информационном обеспечении деятельности партнера по договору, представляют его интересы в согласованном порядке.

2.2. Стороны содействуют научному и учебно-методическому, консультационному обеспечению деятельности партнера по договору. Конкретные обязанности сторон могут быть установлены дополнительными соглашениями.

2.3. Стороны представляют интересы партнера перед третьими лицами, действуют от имени и по поручению партнера по договору в порядке и на условиях, определенных дополнительными договорами.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Конкретные мероприятия по развитию сотрудничества и совместной деятельности будут осуществляться Сторонами на основе принятого плана мероприятий, а также отдельными протоколами.

3.2. По всем вопросам, имеющим отношение к реализации настоящего Договора, Стороны будут поддерживать постоянные контакты, как на уровне руководителей, так и ответственных за осуществление указанных мероприятий лиц.

3.3. Для решения наиболее значимых задач в рамках Договора Сторонами могут быть сформированы совместные рабочие (творческие) коллективы.

3.4. Для практического осуществления Договора Стороны определяют координаторов, в задачи которых будет входить согласование всего круга вопросов, связанных с реализацией Договора.

Для осуществления мероприятий, принятых во исполнение настоящего Договора (рабочих программ, планов, протоколов), Стороны могут и должны привлекать имеющиеся у них ресурсы, а также обращаться за поддержкой к другим учреждениям и организациям, которые пожелают выступить в качестве участников, заказчиков или спонсоров.

### **4. Прочие условия**

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до его прекращения по желанию одной из Сторон. Договор прекращает свое действие при получении от Партнера уведомления о намерении прекратить действие Договора с указанием причины. При этом Стороны отказываются от предъявления друг другу встречных претензий, вытекающих из осуществляемых им мероприятий.

- 4.2. Стороны обязуются добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору, а также нести ответственность за неисполнение настоящего Договора.
- 4.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору заключаются в письменной форме.
- 4.4. Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

#### 5. Адреса и реквизиты сторон:

МБУ ДО «Гудермесский ДЮЦ»  
ЧР г. Гудермес, ул. Ватутина 43 а  
ИНН 2005006666 КПП 200501001  
ОГРН 1092032000763

e - mail: [sumiya-95@mail.ru](mailto:sumiya-95@mail.ru)

тел.: 8964-139-07-07 сайт: <http://dod95.ru>

Директор  С.А. Виситаева



МБОУ «Гудермесская средняя школа №3»  
г. Гудермес, ул. Школьная, 9  
ИНН 2005005888 КПП 200501001  
ОГРН 1082032001083

e - mail: [shool\\_3.gudermes@mail.ru](mailto:shool_3.gudermes@mail.ru)

тел.: 8963-700-59-99

Директор  Мадаева З.Х.



## ДОГОВОР № 3

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Гудермес

«18» 08 2021г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Гудермесский педагогический колледж имени С.С-А. Джунаидова» (ГБПОУ «ГПК имени С.С-А. Джунаидова»), в лице директора колледжа Магамедова Зайнди Аладиевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Организация**», с одной стороны и МБОУ «Гудермесская средняя школа № 3», в лице директора Мадаевой Зиты Хамидовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Профильная организация**», с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны» и на основании Приказа Минпросвещения России от 05.08.2020г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация учебной и/или производственной практики обучающихся (далее - практическая подготовка)

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН:

#### 2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

-обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

-организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

-оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

-несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об

этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 обеспечить прибытие студента на практику в сроки, определенные программой практики и настоящим Договором;

2.1.7 назначить руководителя практик от колледжа из числа преподавателей специальных дисциплин;

2.1.8 разрабатывать и согласовывать с Организацией программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

2.1.9 разрабатывать и согласовывать с Организацией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики, формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;

2.1.10 оказывать методическую помощь студенту в составлении отчета по практике;

2.1.11 контролировать реализацию программы практики и условия проведения практики Организацией, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе региональными;

2.1.12 проводить оценку результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики.

## **2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 сообщать руководителю по практической подготовке от Организации обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности;

2.2.10 не допускать использования студента на работах, не предусмотренных программой практики;

2.2.11 участвовать в проведении оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики; оценивать качество работы студента, составить производственную характеристику с отражением в ней выполнения программы практики индивидуальных заданий;

2.2.12 оказывать помощь и подборе материала для курсовых и дипломных проектов (работ).

программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**2.4. Профильная организация имеет право:**

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «18» января 2024г.

3.2. В случае если ни одна из Сторон не потребовала расторжения настоящего Договора в письменном виде, Договор считается пролонгированным на тот же срок на тех же условиях.

### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

**Организация**

ГБПОУ «Гудермесский педагогический колледж  
имени С.С-А. Джунаидова  
Р/с-40601810700001000001 В ГРКЦ НБ ЧЕЧЕНСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ БАНКА РОССИИ  
ИНН-2005001724 КПП-200501001  
ОКПО- 45274048 ОКВЭД-8.22.21  
ОГРН-1022002141556 ОКФС-13 ОКОПФ-75203  
ОКАТО-96404000000 БИК-049690001  
ОКТМО-96610101001  
Л/с – 2094643970 в УФК по Чеченской Республике  
366200, ЧР, г.Гудермес, ул. Хасбулатова, д.16  
e-mail:gums\_college@mail.ru  
Тел./факс +7(928) 024- 99-79

Директор  З.А.Магамедов

**Профильная организация:**

МБОУ «Гудермесская СШ № 3»  
ИНН-2005005888  
КПП-200501001  
ОГРН-1082032001083 ОКФС-14  
ОКАТО-96610402101  
ОКВЭД – 80.21.2

366208, ЧР, г.Гудермес, ул. Школьная, 9  
e-mail: school\_3.gudermes@mail.ru  
Тел./факс +7 (963) - 700-59-99

Директор  З.Х.Мадаева

к Договору № 3от « 18 » 01 2021г.

## Сведения об обучающихся, направленных

в МБОУ «Гудермеская средняя школа № 3» для прохождения практической подготовки

№ п/п	Образовательная программа	Курс	Количество обучающихся (не более)	Наименование практики /дисциплины(модуля)	Сроки организации практической подготовки
1.	Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»	2	60	ПП.01.01 Введение в специальность	С 19.01. по 03.05.21г.
2.		3	60	УП.01.02 Практика показательных уроков и занятий	С 24.11. по 07.12.21г.
3.		3	90	ПП. 01.02 Пробные уроки	С 20.01. по 06.05.21г.
4.		3	90	ПП. 01.02 Пробные уроки	С 07-05. по 13.05.21г.
5.		4	30	ПП.04.01 Методическое обеспечение образовательного процесса	С 09.04. по 15.04.21г.
6.		4	20	Преддипломная практика	С 20.04. по 17.05.21г.
7.		4	60	УП. 01.03 Первые дни ребенка в школе	С 01.09. по 07.09.21г.
8.		4	90	ПП.01.02 Пробные уроки	С 13.10 по 14.12. 21г
9.		4	90	ПП.01.02 Пробные уроки	С12.01. по 21.01.22г.

Приложение 2

к Договору № 3

от « 18 » 01 2021г.

Перечень помещений Профильной организации, предоставляемых для осуществления  
практической подготовки

№ п/п	Адрес	Наименование помещения	Номер кабинета /помещения/
1.	ЧР, г. Гудермес, ул. Школьная, 9	кабинет	
2.		кабинет	
3.		кабинет	
4.		кабинет	
5.		кабинет	
6.		кабинет	
7.		кабинет	
8.		кабинет	
9.		кабинет	
10.		кабинет	