

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГУДЕРМЕССКАЯ  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МУНИЦИПАЛЬНИ  
БЮДЖЕТАН  
ЮКЪАРАДЕШАРАН  
ХЪУКМАТ  
«ГУЪМСЕРА ГІАЛИН ИШКОЛ  
№3»  
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН

366202, Чеченская Республика  
г. Гудермес, ул. Школьная,9  
email school\_3.gudermes@mail.ru  
тел. 8(963)-700-59-99

366202, Нохчийн Республика, Гуьмсан  
муниципальни кӀошт,  
Гуьмса ГӀала, Школьная,9  
email: school\_3.gudermes@mail.ru

## ПРИКАЗ

05.04.2023г.

№ 39/1

### Об утверждении плана работы по методическому сопровождению педагогических работников при введении федеральных основных образовательных программ

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 27 марта 2023 года № 440-п «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Чеченской Республики от 31 января 2023 года № 170-п», приказом МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» от 4 апреля 2023 года № 76 «О внесении изменений в приказ МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» от 13 февраля 2023 года № 29»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План работы внутришкольных методических объединений по методическому сопровождению педагогических работников при введении федеральных основных образовательных программ согласно приложению №1.
2. Заместителю директора по информационно – коммуникационным технологиям Шайдаеву А.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ «Гудермесская Сш №3».
3. Заместителю директора по учебной работе Юсуповой М.Б.:
  - обеспечить реализацию мероприятий Плана;
  - организовать деятельность школьных методических объединений по обеспечению участия в реализации мероприятий Плана;
  - информировать родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на обучение в соответствии с ФООП.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



З.Х.Мадаева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу директора  
МБОУ «Гудермесская СШ №3»  
05.04.2023г. №

**План работы внутришкольных методических объединений**  
по методическому сопровождению педагогических работников при введении  
федеральных основных образовательных программ с ориентацией на  
рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в  
вопросах реализации ФООП

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
<b>Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в соответствии с ФООП</b>				
1.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Апрель-май	Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФООП	Юсупова М.Б. - заместитель директора по УР, руководители ШМО
2.	Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФООП	Апрель	Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФООП	Юсупова М.Б. - заместитель директора по УР,
3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Апрель – май в соответствии и с планами ШМО	Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФООП	Руководители ШМО Сатуева М.А., Вахабова Э.А.
4.	Реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	До 1 сентября 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Юсупова М.Б. - заместитель директора по УР,

5.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Апрель	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Юсупова М.Б., заместитель директора по УР,
6.	Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	Руководители ШМО Сатуева М.С.
7.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФООП и федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года		
8.	Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФООП, особенностей реализации федеральных рабочих программ учебных предметов	В течение учебного года	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов	Юсупова М.Б. заместитель директора по УР, руководители ШМО Сатуева М.С., Вахабова Э.А.
9.	Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с реализацией федеральных рабочих программ по учебным предметам	В течение учебного года		
<b>Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в соответствии с ФООП</b>				
10.	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	Апрель-май	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным	Юсупова М.Б.- заместитель директора по УР, Индербиева М.С.- методист начальных классов

			предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО	
11.	Изучение особенностей обязательных федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООУ и СОО	Апрель - май	Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «ОБЖ» на уровнях ООУ и СОО	Юсупова М.Б.- заместитель директора по УР, руководители ШМО Сатуева М.С., Вахабова Э.А.
12.	Изучение федеральной рабочей программы воспитания. Учет федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ по учебным предметам	Апрель - май	Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом федеральной рабочей программы воспитания	Юсупова М.Б.- заместитель директора по УР, руководители ШМО Сатуева М.С., Вахабова Э.А.
13.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Май	Перечень учебников для реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ. Перечень учебников, исключённых из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Руководители ШМО, Юсупова Л., заведующий библиотекой
14.	Выбор и обоснование педагогами учебников из нового ФПУ для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП	Май	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	Юсупова М.Б.- заместитель директора по УР, руководители ШМО Сатуева М.С., Вахабова Э.А. Юсупова Л. заведующий библиотекой
15.	Изучение федеральных учебных планов, федеральных планов	Апрель-май	Материалы для разработки рабочих программ по	Руководители ШМО Сатуева М.А., Вахабова

	внеурочной деятельности в ФООП		учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям в соответствии с ФООП	Э.А.
16.	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП	Апрель-май	Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с ФООП	Юсупова М.Б., заместитель директора по УР, руководители ШМО Сатуева М.А., Вахабова Э.А.
17.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Юсупова М.Б. - заместитель директора по УР, Арсангереева А.М. - руководителя ШМО начальных классов
18.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООС в соответствии с ФООП ООС	В течение всего периода реализации ООП ООС	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООС в соответствии с ФООП ООС	Юсупова М.Б., заместитель директора по УР, руководители ШМО Сатуева М.А., Вахабова Э.А.
19.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	В течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	Юсупова М.Б., заместитель директора по УР, руководители ШМО Сатуева М.А., Вахабова Э.А.
<b>Мероприятия по актуальным вопросам введения ФООП</b>				
20.	Участие управленческих команд во всех мероприятиях, проводимых региональной и муниципальной методических служб	В течение всего периода	Повышение профессиональной компетенции	Юсупова М.Б. - заместитель директора по УР
21.	Методическое совещание «Готовность МБОУ «Гудермесская СШ №11» к введению ФООП»	Август 2023 года	Оценка готовности школы к введению ФООП	Юсупова М.Б. - заместитель директора по УР
22.	Внесение дополнений в планы педагогов по самообразованию с	В течение всего периода	Повышение профессиональной компетенции	Юсупова М.Б. - заместитель директора по УР

	целью изучения требований ФООП			
23.	<i>...перечислить мероприятия, проведенные в школе и запланированные (семинары, круглые столы, практикумы, совещания, педсоветы, методсоветы ит.д.)</i>			